



BOGOTÁ D.C.

Ivan Javier Gomez Mancera &lt;igomez@veeduriadistrital.gov.co&gt;

## DILIGENCIAMIENTO DE FORMATOS REQUERIDOS PARA LE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD DE VIGENCIAS FUTURAS PER EL CONTRATO PROXIMO DE ARRENDAMIENTO DE BODEGA PARA EL ARCHIVO DOCUMENTAL

4 mensajes

Ivan Javier Gomez Mancera &lt;igomez@veeduriadistrital.gov.co&gt;

27 de abril de 2026 a las 20:59

Para: Laura Sofia Rincon Bernal &lt;lrincon@veeduriadistrital.gov.co&gt;, Deisy Mayerly Bravo Zapata &lt;dbravo@veeduriadistrital.gov.co&gt;

Cc: Freya Alexandra Medina Núñez &lt;fmedina@veeduriadistrital.gov.co&gt;

Buenas noches Laurita:

Adjunto formatos necesarios y requeridos para el trámite de solicitud de aprobación de Vigencias futuras para el 2027 por parte de la DDP de la SHD, que la Dra Liliana quiere presentar ante la SHD en el mes de Mayo, próximo a iniciar.

El formato de Solicitud está diligenciado y otros archivos en Word están también diligenciados y/o avanzados en su diligenciamiento para que por favor me colaboren con el diligenciamiento de lo pendiente y la revisión de los mismos para que no se nos vaya a ir algún tipo de inconsistencia.

Para la Dra. Deisy M.Bravo:

Adicionalmente adjunto un preliminar del Documento de Justificación Técnica, Económica y Financiera para que inicialmente la Dra Deisy M. Bravo lo revise y Complemente en lo que considere pertinente para nutrirlo especialmente en lo relativo a la justificación técnica y en los antecedentes y los beneficios asociados a la continuidad del contrato con el actual contratista...

Quedo pendiente a ver si se entrega una primera versión para revisión con la DDP de la SHD a partir del Lunes 4 de Mayo de la próxima Semana, como lo solicitó la Cra. Liliana García, de tal forma que sea posible entregar a más tarde la segunda semana de Mayo a la DDP.

Cordialmente,

IVAN JAVIER GOMEZ MANCERA

---

### 5 adjuntos

**COMUNICACION SOLICITUD APROBACION VIGENCIAS FUTURAS VD.docx**

24K

**JUSTIFICACION TECNICA ECONOMICA Y FINANCIERA XA SOLICITUD VF VEEDURIA.docx**

37K

**INFORME DE EJECUCION VIGENCIAS FUTURAS VEEDURIA DISTRITAL.docx**

33K

**CERTIFICACION APROPIACION PRESUPUESTAL PARA VF VEEDURIA DISTRITAL.docx**

55K

**formato\_solicitud\_vigencias\_futuras\_v2.2.xlsx**

79K

Laura Sofia Rincon Bernal &lt;lrincon@veeduriadistrital.gov.co&gt;

28 de abril de 2026 a las 16:03

Para: Ivan Javier Gomez Mancera &lt;igomez@veeduriadistrital.gov.co&gt;

Cc: Freya Alexandra Medina Núñez &lt;fmedina@veeduriadistrital.gov.co&gt;

Buenas tardes, adjunto informe enviado de VF a corte de 31 de diciembre de 2025 del seguimiento de vigencias futuras una de funcionamiento y otra de inversión y la certificación del presupuesto a la cual le hice unos ajustes.

Estaré atenta a sus observaciones.

El lun, 27 abr 2026 a las 20:59, Ivan Javier Gomez Mancera (<[igomez@veeduriadistrital.gov.co](mailto:igomez@veeduriadistrital.gov.co)>) escribió:

Buenas noches Laurita:

Adjunto formatos necesarios y requeridos para el trámite de solicitud de aprobación de Vigencias futuras para el 2027 por parte de la DDP de la SHD, que la Dra Liliana quiere presentar ante la SHD en el mes de Mayo, próximo a iniciar.

El formato de Solicitud está diligenciado y otros archivos en Word están también diligenciados y/o avanzados en su diligenciamiento para que por favor me colaboren con el diligenciamiento de lo pendiente y la revisión de los mismos para que no se nos vaya a ir algún tipo de inconsistencia.

Para la Dra. Deisy M.Bravo:

Adicionalmente adjunto un preliminar del Documento de Justificación Técnica, Económica y Financiera para que inicialmente la Dra Deisy M. Bravo lo revise y Complemente en lo que considere pertinente para nutrirlo especialmente en lo relativo a la justificación técnica y en los antecedentes y los beneficios asociados a la continuidad del contrato con el actual contratista...

Quedo pendiente a ver si se entrega una primera versión para revisión con la DDP de la SHD a partir del Lunes 4 de Mayo de la próxima Semana, como lo solicitó la Cra. Liliana García, de tal forma que sea posible entregar a más tarde la segunda semana de Mayo a la DDP.

Cordialmente,

IVAN JAVIER GOMEZ MANCERA



**VEEDURÍA  
DISTRITAL**  
Somos los ojos de la ciudadanía

**LAURA SOFÍA RINCÓN BERNAL**  
Contratista - Proceso Gestión Financiera y Presupuesto

✉ [Irincon@veeduriadistrital.gov.co](mailto:Irincon@veeduriadistrital.gov.co)

☎ PBX: (+57) 601 340 7666

📍 Carrera 7 No. 26 - 20 / Edificio Tequendama Piso 34

🌐 [www.veeduriadistrital.gov.co](http://www.veeduriadistrital.gov.co)

Imprima este correo solo si es necesario.El medio ambiente es gestión de todos.

## 2 adjuntos

 **SeguimientoVF VeeduríaDistrital.pdf**  
126K

 **Certificado Disponibilidad Presupuestal VF Veeduría Distrital.docx**  
172K

Ivan Javier Gomez Mancera <[igomez@veeduriadistrital.gov.co](mailto:igomez@veeduriadistrital.gov.co)>

5 de mayo de 2026 a las 17:13

Para: Deisy Mayerly Bravo Zapata <[dbravo@veeduriadistrital.gov.co](mailto:dbravo@veeduriadistrital.gov.co)>

Cc: Laura Sofia Rincon Bernal <[Irincon@veeduriadistrital.gov.co](mailto:Irincon@veeduriadistrital.gov.co)>, Freya Alexandra Medina Núñez <[fmedina@veeduriadistrital.gov.co](mailto:fmedina@veeduriadistrital.gov.co)>, Daniela Sanmiguel <[dsanmiguel@veeduriadistrital.gov.co](mailto:dsanmiguel@veeduriadistrital.gov.co)>, Tanny Liliana Garcia <[tlgarcia@veeduriadistrital.gov.co](mailto:tlgarcia@veeduriadistrital.gov.co)>, Diego Ernesto Roa Rojas <[droa@veeduriadistrital.gov.co](mailto:droa@veeduriadistrital.gov.co)>

Buenas tardes Deisy:

Teniendo en cuenta el correo que precede, con solicitud que remití el 27 de abril de 2026 a las 9:00 pm, mediante el cual remito, entre otros archivos, una primera versión de carácter preliminar de la Justificación Técnica para que se complete con la información relacionada con la información de los antecedentes contractuales del contrato de arrendamiento de Bodega para el adecuado manejo del archivo documental de la Veeduría Distrital, con el fin de completar la documentación que permita efectuar la solicitud de aprobación de Vigencias Futuras, me permito reiterar tu colaboración respecto de la completitud y/o complementación del archivo de justificación técnica que debe acompañar la solicitud de aprobación ante la Dirección Distrital de Presupuesto de la Secretaría Distrital de Hacienda.

Se tiene proyectado efectuar dicha solicitud a más tardar el día 12 de mayo de 2026 ante la SHD, razón por la que, la entrega del archivo de justificación técnica debe remitir antes del viernes de la presente semana teniendo en cuenta que dicha documentación debe presentarse a la Veedora, para su revisión y firma, a más tardar el el viernes de la presente semana.

Cordialmente,

IVÁN JAVIER GÓMEZ MANCERA  
Contratista de Apoyo a la Veedora en Temas Financieros

El lun, 27 abr 2026 a las 20:59, Ivan Javier Gomez Mancera (<[igomez@veeduriadistrital.gov.co](mailto:igomez@veeduriadistrital.gov.co)>) escribió:  
Buenas noches Laurita:

Adjunto formatos necesarios y requeridos para el trámite de solicitud de aprobación de Vigencias futuras para el 2027 por parte de la DDP de la SHD, que la Dra Liliana quiere presentar ante la SHD en el mes de Mayo, próximo a iniciar.

El formato de Solicitud está diligenciado y otros archivos en Word están también diligenciados y/o avanzados en su diligenciamiento para que por favor me colaboren con el diligenciamiento de lo pendiente y la revisión de los mismos para que no se nos vaya a ir algún tipo de inconsistencia.

Para la Dra. Deisy M.Bravo:

Adicionalmente adjunto un preliminar del Documento de Justificación Técnica, Económica y Financiera para que inicialmente la Dra Deisy M. Bravo lo revise y Complemente en lo que considere pertinente para nutrirlo especialmente en lo relativo a la justificación técnica y en los antecedentes y los beneficios asociados a la continuidad del contrato con el actual contratista...

Quedo pendiente a ver si se entrega una primera versión para revisión con la DDP de la SHD a partir del Lunes 4 de Mayo de la próxima Semana, como lo solicitó la Cra. Liliana García, de tal forma que sea posible entregar a más tarde la segunda semana de Mayo a la DDP.

Cordialmente,

IVAN JAVIER GOMEZ MANCERA

---

**Deisy Mayerly Bravo Zapata** <[dbravo@veeduriadistrital.gov.co](mailto:dbravo@veeduriadistrital.gov.co)>  
Para: Ivan Javier Gomez Mancera <[igomez@veeduriadistrital.gov.co](mailto:igomez@veeduriadistrital.gov.co)>

6 de mayo de 2026 a las 16:26

Cc: Laura Sofia Rincon Bernal <[lrincon@veeduriadistrital.gov.co](mailto:lrincon@veeduriadistrital.gov.co)>, Freya Alexandra Medina Núñez <[fmedina@veeduriadistrital.gov.co](mailto:fmedina@veeduriadistrital.gov.co)>, Daniela Sanmiguel <[dsanmiguel@veeduriadistrital.gov.co](mailto:dsanmiguel@veeduriadistrital.gov.co)>, Tanny Liliana Garcia <[tlgarcia@veeduriadistrital.gov.co](mailto:tlgarcia@veeduriadistrital.gov.co)>, Diego Ernesto Roa Rojas <[droa@veeduriadistrital.gov.co](mailto:droa@veeduriadistrital.gov.co)>

Buena tarde Ivan:

De manera atenta, remito el documento "Justificación Técnica, Económica y Financiera", el cual incorpora algunos ajustes conforme al insumo previamente remitido por usted en el marco del trámite de vigencias futuras.

Al respecto, solicito respetuosamente la revisión del documento, teniendo en cuenta que, aunque se mantuvo la estructura definida, se requiere fortalecer el componente económico y financiero para garantizar un soporte más sólido de la solicitud.

En este sentido, se evidencia que los aspectos económicos y financieros se encuentran incluidos a lo largo del documento, sin embargo, considero pertinente revisarlos y complementarlos para asegurar mayor claridad y consistencia en su sustentación.

Finalmente, solicito la posibilidad de programar una mesa de trabajo que permita revisar y ajustar los aspectos que se consideren necesarios, con el fin de consolidar el documento y dejarlo en firme para su trámite.

Quedo atenta a sus observaciones.

Cordial saludo,



**Deisy Mayerly Bravo Zapata**  
Profesional Especializada - Área Funcional Gestión Documental  
✉ [dbravo@veeduriadistrital.gov.co](mailto:dbravo@veeduriadistrital.gov.co)  
☎ PBX: (+57) 601 340 7666  
📍 Carrera 7 No. 26 - 20 / Edificio Tequendama Piso 34  
🌐 [www.veeduriadistrital.gov.co](http://www.veeduriadistrital.gov.co)

**VEEDURÍA  
DISTRITAL**  
Somos los ojos de la ciudadanía

Imprima este correo solo si es necesario. El medio ambiente es gestión de todos.

El mar, 5 may 2026 a las 17:13, Ivan Javier Gomez Mancera (<[igomez@veeduriadistrital.gov.co](mailto:igomez@veeduriadistrital.gov.co)>) escribió:  
Buenas tardes Deisy:

Teniendo en cuenta el correo que precede, con solicitud que remití el 27 de abril de 2026 a las 9:00 pm, mediante el cual remito, entre otros archivos, una primera versión de carácter preliminar de la Justificación Técnica para que se complete con la información relacionada con la información de los antecedentes contractuales del contrato de arrendamiento de Bodega para el adecuado manejo del archivo documental de la Veeduría Distrital, con el fin de completar la documentación que permita efectuar la solicitud de aprobación de Vigencias Futuras, me permito reiterar tu colaboración respecto de la completitud y/o complementación del archivo de justificación técnica que debe acompañar la solicitud de aprobación ante la Dirección Distrital de Presupuesto de la Secretaría Distrital de Hacienda.

Se tiene proyectado efectuar dicha solicitud a más tardar el día 12 de mayo de 2026 ante la SHD, razón por la que, la entrega del archivo de justificación técnica debe remitir antes del viernes de la presente semana teniendo en cuenta que dicha documentación debe presentarse a la Veedora, para su revisión y firma, a más tardar el el viernes de la presente semana.

Cordialmente,

IVÁN JAVIER GÓMEZ MANCERA  
Contratista de Apoyo a la Veedora en Temas Financieros

El lun, 27 abr 2026 a las 20:59, Ivan Javier Gomez Mancera (<[igomez@veeduriadistrital.gov.co](mailto:igomez@veeduriadistrital.gov.co)>) escribió:  
Buenas noches Laurita:

Adjunto formatos necesarios y requeridos para el trámite de solicitud de aprobación de Vigencias futuras para el 2027 por parte de la DDP de la SHD, que la Dra Liliana quiere presentar ante la SHD en el mes de Mayo, próximo a iniciar.

El formato de Solicitud está diligenciado y otros archivos en Word están también diligenciados y/o avanzados en su diligenciamiento para que por favor me colaboren con el diligenciamiento de lo pendiente y la revisión de los mismos para que no se nos vaya a ir algún tipo de inconsistencia.

Para la Dra. Deisy M.Bravo:

Adicionalmente adjunto un preliminar del Documento de Justificación Técnica, Económica y Financiera para que inicialmente la Dra Deisy M. Bravo lo revise y Complemente en lo que considere pertinente para nutrirlo especialmente en lo relativo a la justificación técnica y en los antecedentes y los beneficios asociados a la continuidad del contrato con el actual contratista...

Quedo pendiente a ver si se entrega una primera versión para revisión con la DDP de la SHD a partir del Lunes 4 de Mayo de la próxima Semana, como lo solicitó la Cra. Liliana García, de tal forma que sea posible entregar a más tarde la segunda semana de Mayo a la DDP.

Cordialmente,

IVAN JAVIER GOMEZ MANCERA



**JustificacionTecnicaEconomicaFinancieraVigenciasFuturas.docx**

29K